

令和元年度後学期 新入生ガイダンスについて

- ・本PDFデータには、大学からの重要なお知らせが含まれていますので、必ず全ての資料に目を通してください。
- ・学務グループでは緊急時や事務連絡等で学生の携帯電話へ連絡する場合がありますので、携帯電話に【理学部学務グループの電話番号 029-228-8332】を登録していただくとともに、工学部学務グループ（029-228-8332）から留守番電話や不在着信があった場合は、必ず折り返しご連絡ください。
- ・学生への各種情報（申請、連絡事項）や緊急時の呼出は、理学部D棟前の掲示板に掲示いたしますので、1日1回は掲示板を確認してください。

1. 「学生現況届」の提出について

- ・紙でお配りする資料です。学生現況届は「事故などの緊急時の連絡」、「震災時などにおける安否確認」、「その他、事務連絡」などに使用される重要な情報です。必要事項を記入した上、ガイダンス終了時に必ず専攻長へ提出してください。

2. 2019年度茨城大学学年暦について

- ・本学内の年間行事がまとめられていますのでご参照ください。

3. 「授業料の納入のご案内」について

- ・令和元年度後学期分授業料のお支払いは、10月中旬に大学から郵送する「振込依頼書」により、最寄りの金融機関窓口で令和元年10月31日（木）までにお支払いください（授業料免除等申請者は除く）。
- ・令和2年度前学期分以降の授業料納入は「口座振替」に変更することもできます。
口座振替の申込書類は、（11月～12月頃）保証人宛に郵送させていただく予定です。
- ・授業料納入方法に関することは、財務課経理グループ（029-228-8561）へお問い合わせください。

4. 茨城大学水戸キャンパスの交通ルールについて

- ・「自動車」及び「二輪車（自転車・バイク）」に、それぞれ入構規制がありますので遵守してください。

5. 海外渡航をする場合について

- ・海外渡航（出張・旅行等）をする場合は、工学部学務グループで「**海外渡航届**」を受け取り、事前に届出する必要があります。忘れずに届出をしてください。

平成31年度(2019年度) 茨城大学学年暦

茨城大学では、平成29年度から2学期クォーター制を導入しています。

事 項	月 日	学 生 関 係 行 事
学 年 開 始	4 月 1 日 (月)	○新入生オリエンテーション ・全体ガイダンス等 4 月 5 日 (金) (・保護者説明会 4 月 5 日 (金))
入 学 式	4 月 5 日 (金)	・履修ガイダンス及び履修相談 4 月 8 日 (月)、9 日 (火)
前学期授業開始 第 1 クォーター授業開始	4 月 1 0 日 (水)	・教職オリエンテーション 4 月 9 日 (火)
創 立 記 念 日	5 月 3 1 日 (金) (授業実施)	・留学生オリエンテーション 4 月 9 日 (火)
第 1 クォーター授業終了	6 月 1 2 日 (水)	・新入生定期健康診断 (工学部フレックスコースを除く。) 4 月 1 1 日 (木) ～ 1 7 日 (水) (土・日曜日を除く)
第 2 クォーター授業開始	6 月 1 3 日 (木)	○各学部履修ガイダンス等 (2 年次以上)
前学期授業終了 第 2 クォーター授業終了	8 月 1 0 日 (土)	・水戸地区 4 月 4 日 (木)
夏 季 休 業	8 月 1 2 日 (月) 9 月 2 0 日 (金)	・日立地区 4 月 9 日 (火) (ただし、編入学生は 4 月 8 日 (月))
後学期開始	9 月 2 1 日 (土)	・阿見地区 4 月 3 日 (水) 2 年次生、編入学生 4 月 4 日 (木) 3 年次生 (編入学生を除く)
後学期授業開始 第 3 クォーター授業開始	9 月 2 7 日 (金)	○定期健康診断
第 3 クォーター授業終了	1 1 月 2 8 日 (木)	・人文社会科学部、人文学部、教育学部、理学部 (水戸地区)
第 4 クォーター授業開始	1 1 月 2 9 日 (金)	[4 年次] 4 月 8 日 (月) ～ 1 0 日 (水)
冬 季 休 業	1 2 月 2 7 日 (金) 1 月 5 日 (日)	[2、3 年次] 4 月 2 日 (火)、3 日 (水)、4 日 (木)
授 業 開 始	1 月 6 日 (月)	・工学部 (日立地区) 4 月 1 0 日 (水) ～ 1 2 日 (金)
後学期授業終了 第 4 クォーター授業終了	2 月 1 0 日 (月)	・工学部 (日立地区) フレックスコース新入生 4 月 1 0 日 (水)
春 季 休 業	2 月 2 4 日 (月) 3 月 3 1 日 (火)	・農学部 (阿見地区) 4 月 4 日 (木)、5 日 (金) 午前のみ
卒 業 式	3 月 2 4 日 (火)	○新歓祭 4 月 1 3 日 (土) (予定)
学 年 終 了	3 月 3 1 日 (火)	○大学祭 ・茨苑祭 1 1 月 1 6 日 (土) ～ 1 7 日 (日) ・こうがく祭 1 1 月 2 日 (土) ・鉾耕祭 1 0 月 1 9 日 (土) ～ 2 0 日 (日)
		○防災訓練 1 0 月～1 2 月に各地区で実施予定
		< 2 学期クォーター制とは > これまでの前学期・後学期それぞれ 1 6 週 (1 5 週 + 定期試験) にわたって授業を実施する 方法 (セメスター制) と、各学期をさらに半 分に分け、8 週で授業を完結する方法 (クォー ター制) を併用して授業を開講するものです。
(注) 1 . 5 月 8 日 (水) は、「振替月曜日」として月曜日の時間割で授業を行う。 2 . 7 月 1 8 日 (木) は、「振替月曜日」として月曜日の時間割で授業を行う。 3 . 1 1 月 7 日 (木) は、「振替月曜日」として月曜日の時間割で授業を行う。		

授業料納入のご案内

令和元年度後期分授業料の納入について、下記のとおりお知らせします。

令和元年9月17日

国立大学法人茨城大学

記

【1】口座振替手続きをしている場合

口座引落日 **令和元年10月28日(月)**

※振替日前日までに口座への入金をお願いいたします。

①茨城県に本店を置く金融機関※より引落の場合

※常陽銀行、筑波銀行、水戸信用金庫、結城信用金庫、茨城県信用組合、茨城県信用農業協同組合連合会及び会員農業協同組合

区 分	後期納入額
学部生	268,010 円(手数料110円含む)
大学院生	
特別支援教育特別専攻科	137,060 円(手数料110円含む)

②ゆうちょ銀行より引落の場合

区 分	後期納入額
学部生	267,910 円(手数料10円含む)
大学院生	
特別支援教育特別専攻科	136,960 円(手数料10円含む)

③上記①②以外の金融機関より引落の場合

区 分	後期納入額
学部生	268,065 円(手数料165円含む)
大学院生	
特別支援教育特別専攻科	137,115 円(手数料165円含む)

【2】口座振替手続きをしていない場合

振込期限 **令和元年10月31日(木)**

区 分	後期納入額
学部生	267,900 円
大学院生	
特別支援教育特別専攻科	136,950 円
研究生	178,350 円
科目等履修生	14,800 円×単位数
聴講生	

※10月中旬に、保証人様宛に送付する振込用紙を使用して納入してください。

※上記の金額に加え、別途振込手数料がかかります。

※授業料免除申請者の納入方法は、免除決定後にお知らせします。

お問い合わせ先 財務部財務課経理グループ
Tel: 029-228-8561
Fax: 029-228-8039

茨城大学水戸キャンパスの交通ルールについて

通学に自転車等を利用する学生は、交通法規に加えて、次の学内ルールを守り、安全かつ快適なキャンパス環境維持にご協力をお願いします。

1. 車歩分離の徹底

水戸キャンパスでは、自転車の導線として“グリーンライン”を設け、接触事故の防止等に努めています。

自転車はグリーンライン以外を走行することはできませんので、裏面の地図で確認をしてください。

3. バイクの入構許可

バイク（自動二輪車及び原付等）の入構は、**入構許可申請**のあった者に収容台数の範囲内で許可します。バイク利用希望者は、学生支援課へ申請して下さい。なお、従来のインターネットによる自転車・バイクの登録制度及び許可シールの販売については、平成30年度より運用を取りやめました。

4. 自動車の入構禁止

水戸キャンパスへの自動車の入構は、禁止されています。ただし身体的理由（障害・病弱）等により、自動車による通学を必要とする者には入構を認めています。

2. 駐輪マナーの理解・遵守

駐輪場のフレーム外に駐輪することは、利用者の迷惑になるばかりか事故の原因にもなり得ます。満車時は、適宜他の空いている駐輪場を利用してください。**フレーム外駐輪は禁止**です。

また、**バイク**は、専用駐輪場（**南第二通用門（テニスコートそば）**）以外には駐輪できません。

本学では、定期的に見回りを実施し、**警告指導**を行なっております。

指導後もマナーが守られず、利用者の迷惑や事故の危険性が生じた場合は自転車バイクを**強制撤去**します。

水戸キャンパス 駐輪場MAP

～入構に際は以下のルールを守りましょう～

- ①指定の出入口から入構すること。
(正門、新門及び自動車用通用門からの自転車・バイクの入構はできません。)
- ②指定の駐輪場へ駐めること。
- ③自転車は自転車通行可能道路(グリーンライン)を走行すること。
(※手押しの場合もグリーンラインを移動してください。)



**バイクは
この先入構禁止**

正門

新門

歩行者出入口

歩行者出入口

歩行者出入口

自転車出入口

バイク出入口



年 月 日

下記のとおり自動二輪車で入構したいので申請します。

学部・学科・課程		年次	
		学生番号または個人番号	
署 名		連絡先	
現住所		アドレス	
車種・車名	(車名)(色)		
車両番号			
申請理由			

(注) 署名は必ず本人が自署すること。

(各総務担当者チェック項目欄。)確認者の押印をお願いいたします。

提示した証明書等との照合	運転免許証	照合
--------------	-------	----

学部長・研究科長 殿

学部・研究科	:	_____	学部・研究科
学科・専攻等	:	_____	学科・専攻等
年次	:	_____	年次
学 生 番 号	:	_____	
氏 名	:	_____	

海 外 渡 航 届

下記の日程で海外渡航をしますので、届出いたします。

1. 渡航先 国 名 : _____
主 な 滞 在 地 : _____
本 人 連 絡 先 : _____
電話・E-mail等 : _____

※滞在先等が複数の場合は、裏面「日程表」に記載願います。

2. 渡航期間 平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日

3. 渡航目的 研究・調査、学会出席、語学研修、ボランティア、私事渡航
(該当するものに○) その他 ()

4. 緊急時の連絡先 (日本国内)
住 所 : _____
電 話 番 号 : _____
氏 名 (続柄) : _____

5. 同行する本学教員の氏名 : 所属 _____ 氏名 _____

6. 休学の有無 有 (休学期間 年 月 日 ~ 年 月 日)
無

7. 指導教員又はクラス担任等の確認欄 確認者 _____ (印)

※ 1. この届出は、渡航する1週間前までに下記へ提出してください。

○人文学部・教育学部・理学部・工学部・農学部生

及び大学院生・・・・各学部学務担当係

○工学部 (Bコースを除く)・農学部の1年次生・・・・学生生活課厚生企画係

2. 私事渡航の場合は、5・7欄の記入は必要ありません。

3. 帰国後は速やかに「海外渡航届」の提出先に、帰国の報告をしてください。

帰国確認欄

平成 年 月 日

※大学職員が帰国確認日を記入する。

日 程 表

日 程	滞 在 先	宿 泊 場 所	連 絡 先
月 日			

※ 記入にあたっては、現在確定していることについて記入してください。
記載内容に変更等が生じた場合は、速やかに提出先へ連絡してください。